

Communicatierichtlijnen Moonshot

Dit document bevat bindende communicatierichtlijnen met betrekking tot Moonshot-projecten. Deze richtlijnen zijn beperkt en zeker niet belastend. Ze zijn het absolute minimum om een duidelijke en consistente communicatie over het Moonshot-initiatief te garanderen. Deze richtlijnen maken integraal deel uit van de acceptatieprocedure voor Moonshot-projectfinanciering en zijn onlosmakelijk verbonden met de projecttoelage.

Belangrijk is dat het operationele team van Moonshot de eindverantwoordelijke is voor de externe communicatie over het Moonshot-initiatief. Dit houdt in dat, als een consortium of projectpartner publiekelijk (i.e. richting een publiek buiten het consortium) wil communiceren over een Moonshot-project, het format, het medium en de timing van de communicatieactie altijd vooraf moeten worden voorgelegd aan de MOT-verantwoordelijke en/of Moonshot's communicatieverantwoordelijke Merten De Kinderen (mdekinderen@catalisti.be; +32 475 58 32 72). Deze aanpak is niet bedoeld om de inhoud van de communicatie te beïnvloeden, maar om ervoor te zorgen dat de formulering en bewoordingen geschikt zijn voor de beoogde doelgroep en consistent zijn met de bredere Moonshot-communicatiestrategie. Bovendien maakt deze aanpak het ook mogelijk om relevante stakeholders op de hoogte te brengen en om de communicatieactie bijgevolg te versterken en breder te verspreiden.

Externe communicatie

Bij elke externe communicatie over Moonshot-projecten, of het nu online is op webpagina's, in persberichten, in gedrukte artikels en brochures, in presentaties, tijdens evenementen, in videotestimonials, in interviews of via enig ander communicatiekanaal, zijn projectpartners verplicht om het nodige kader te bieden zodat Moonshot-projecten als dusdanig worden geïdentificeerd.

Concreet moet elke communicatieactie minimaal de onderstaande informatie bevatten. De precieze bewoordingen en formuleringen van deze informatie kunnen uiteraard worden aangepast aan het communicatiemedium en afgestemd op de specifieke doelgroep.

Template 1: Het [projectacroniem] project past binnen Moonshot, een bedrijfsgedreven innovatieprogramma van de Vlaamse Overheid dat de industrie ondersteunt bij het verminderen van haar CO₂-uitstoot.

Deze informatie kan uiteraard verder worden aangevuld met andere elementen, afhankelijk van de context, bijvoorbeeld:

Template 2: Het project/onderzoek/doorbraak/product/proces/technologie past binnen/is ontwikkeld als onderdeel van Moonshot. Dit bedrijfsgedreven innovatieprogramma ondersteunt Vlaamse bedrijven bij het verminderen van hun CO₂-uitstoot. Het programma wordt gefinancierd door de Vlaamse Overheid, ondersteund door VLAIO, en gehost door Catalisti, speerpuntcluster voor chemie en kunststoffen.

Bij voorkeur worden ook de consortiumpartners bij naam genoemd.

Voorbeeld: Het P2C-project past binnen Moonshot. Dit bedrijfsgedreven innovatieprogramma van de Vlaamse Overheid ondersteunt de industrie bij het verminderen van haar CO₂-uitstoot. Het project is een samenwerking tussen KU Leuven, Universiteit Antwerpen en VITO.

Indien een communicatieactie ad hoc plaatsvindt, d.w.z. ter plaatse, ongepland en zonder enige mogelijkheid tot voorafgaande afstemming met het operationele team van Moonshot, gelieve rekening te houden met bovengenoemde kaders en onmiddellijk Merten De Kinderen (mdekinderen@catalisti.be; +32 475 58 32 72) te informeren.

Hyperlinks

Online communicatie over Moonshot-projecten (bv. op webpagina's) moet altijd een hyperlink bevatten om bezoekers door te verwijzen naar a) de Moonshot-website (<https://moonshotflanders.be/>) of b) een

Projectcommunicatie

dedicated projectpagina op de Moonshot-website. Die dedicated pagina is beschikbaar voor elk Moonshot-project, en dat na opvraging.

Social media

Op social media, en met name Twitter, is het uiteraard niet mogelijk om bovengenoemde frameworks te voorzien. Daarom moet communicatie op sociale media over Moonshot-projecten enkel de hashtag #Moonshot bevatten.

Om ervoor te zorgen dat posts op sociale media over Moonshot-projecten snel worden opgepikt en versterkt door het operationele team van Moonshot (Catalisti) en andere relevante stakeholders, gelieve Merten De Kinderen (mdekinderen@catalisti.be; +32 475 58 32 72) op de hoogte te brengen wanneer u een post plaatst.

Houd er rekening mee dat er in de toekomst mogelijk dedicated sociale media-accounts voor Moonshot kunnen worden opgezet. Alle projectconsortia worden hiervan uiteraard op de hoogte gebracht, zodat taggen mogelijk wordt.

Moonshot-logo

Het Moonshot-logo geeft zichtbaarheid en identiteit aan Moonshot en haar projecten. Communicatie over Moonshot-projecten dient daarom, indien mogelijk en gepast, ofwel het Moonshot-logo, ofwel het combinatielogo Moonshot-VLAIO te bevatten. Dit logo moet voldoende groot en leesbaar zijn.

Zowel het Moonshot-logo (png) als het combinatielogo Moonshot-VLAIO kan u downloaden via <https://moonshotflanders.be/downloads/>.

Andere bestandstypen (bv. eps) en logo-variaties zijn beschikbaar na opvraging.

Wetenschappelijke publicaties

In wetenschappelijke publicaties met betrekking tot het project moet zowel de organisatorische steun van Moonshot als de financiële steun van de Vlaamse Overheid en het Vlaams Agentschap Innoveren Ondernemen (VLAIO) erkend worden.

Template: We gratefully acknowledge the financial support of the Flemish Government and Flanders Innovation & Entrepreneurship (VLAIO) through the Moonshot project [project acronym] ([HBC reference number]).

Voorbeeld: We gratefully acknowledge the financial support of the Flemish Government and Flanders Innovation & Entrepreneurship (VLAIO) through the Moonshot project P2C (HBC.2019.0108).

Vragen?

Voor vragen over deze richtlijnen, of voor algemene communicatievragen over Moonshot, contacteer:

Merten De Kinderen
Communication & Management Assistant
mdekinderen@catalisti.be
+32 475 58 32 72